

「子のための親婚活・コンペティション」実施要領

少子化対策の一環として、子供の結婚を願う「親」を応援するため、市民団体等から企画を募集し、本市と提案団体が協働により事業に取り組む「子のための親婚活支援・コンペティション」の実施にあたり、企画提案者から提出される当該企画提案書及びプレゼンテーションに関する内容審査については、この要領により処理を行う。

1 一般事項

- (1) 名称
子のための親婚活支援・コンペティション（以下「本コンペ」という。）
- (2) 方法
本コンペは、企画提案コンペティションとする。
- (3) 主催者及び事務局
ア 主催者 金沢市
イ 事務局 金沢市福祉局こども政策推進課
〒920-8577 金沢市広坂1丁目1番1号
電話 076-220-2299 FAX 076-220-2360
メール：kodomo@city.kanazawa.lg.jp
- (4) 広報
ア 日程 平成30年6月5日（火）
イ 方法 上記日時に金沢市広報「いいね金沢」（新聞広報）、金沢市ホームページ、金沢子育てお役立ちウェブに掲載
ウ 資料 ①子のための親婚活支援・コンペティション実施要領
②提出書類様式
- (5) 日程
企画提案書の提出期限：平成30年7月20日（金）
プレゼンテーション・審査：平成30年8月下旬
審査結果通知：平成30年9月上旬

2 参加資格

本コンペ参加資格を有する者は、次に掲げる条件をすべて満たす者とする。

- (1) NPO等市民活動を行う団体（法人格の有無は不問）
- (2) 5名以上で構成し、主に金沢市内で活動し今後も活動を予定している団体
- (3) 営利活動、宗教、政治活動を目的としない団体（ただし、民間企業が社会貢献活動として参加する場合においては、町会、NPO等市民活動を行う団体と連携する事業に限る。）
- (4) 平成31年3月31日までに事業を完了できる団体
- (5) 国、地方公共団体又はこれらに準ずる団体から助成を受けていない団体

3 業務概要

- (1) 審査の結果、採択された団体（以下「採択団体」という。）は、本市と協働により提案企画を実施する。
- (2) 採択団体は本市と本コンペに関する委任契約を締結する。
（履行期間は契約締結日から平成31年3月31日（日）予定）

4 提案条件、提出書類等

- (1) 提案条件 提案にあたっては、以下の条件により行うものとする。
 - ア 委託費上限額 1,000,000円（消費税及び地方消費税を含む。）
 - イ 提案の企画において、次の内容を盛り込むものとする。

- (1) 未婚の子を持つ親または家族を対象とした企画とすること
 - (2) 子供の自立や魅力向上、結婚意欲を醸成するセミナーやカウンセリング等を実施すること
 - (3) 親同士の交流会を実施すること
- ※より多くの方が参加できる日程や実施回数をご検討ください(同内容での複数回実施も可)

- (2) 提出書類の内容及び提出方法等

ア 企画提案書

企画提案団体は、本市と協働により解決することが可能な企画案を下記の各様式に基づき作成する。

① 打ち合わせ

- ・企画提案書の提出までに、次の項目について確認するため、こども政策推進課と事前に打ち合わせを行う。

- 1) 目的・目標の共有
- 2) それぞれの役割
- 3) 提案企画の実現性
- 4) その他

② 様式

- ・必要書類は、様式1～3の様式に基づきそれぞれ作成する。

申請書（様式1）

企画提案書（様式2）

事業収支予算書（様式3）

③ 提出先 こども政策推進課

④ 提出期限 平成30年7月20日（金）の午後5時45分必着とする。

⑤ 企画提案書提出後、記載された内容の変更は認めない。

⑥ 提出された企画提案書は返却しない。

- (3) その他

ア 提案は、1者につき1件に限る。

イ 提出書類の作成、提出及びヒアリングに関する費用は、応募者の負担とし、参加報酬は

支払わない。

5 プレゼンテーション

- (1) こども政策推進課長は、本コンペ参加者が事前に提出した企画提案書をプレゼンテーションの実施日の前日までに審査委員に配布し、プレゼンテーションを実施する。
- (2) プレゼンテーションの日時等詳細は、別途通知する。

6 審査・採択方法、結果の公表等

(1) 審査方法

企画提案書及びプレゼンテーションの内容により、本コンペ審査委員が審査を行い、その審査結果の合計得点が最も高い企画提案を採択する。

審査結果の合計得点が最も高い企画提案書が同点で複数あった場合には、これらの企画提案書についてのみ、審査委員の合議による優劣の比較審査を行い、決定するものとする。

(2) 評価項目は、下記のとおりとする。

- ・実施過程が現実的であり、想定する効果が得られるもの。
- ・事後の進展や波及効果を得られるもの。
- ・委託費用に対して事業効果のあるもの。 など

(3) 本コンペ審査委員

有識者及び関係する市職員

(4) 審査結果の公表

審査の結果については、平成30年9月上旬に公表するとともに、企画提案書の提出者に対し、審査結果を通知する。

(なお、審査結果の詳細等については、いかなる場合も応じられない。)

申 請 書

申請日：平成 年 月 日

団体の名称	(フリガナ)	
代 表 者	役職名	氏 名
団体の 所在地等	〒 - 電話 () - FAX () - メールアドレス @	
構成員	計 名	
内 訳	市内関係者 名	その他 名
設立の目的		
活動概要と 団体のPR		
ホームページ		
担当者の 連絡先	役職名	氏 名
	〒 -	
	電話 () -	FAX () -
	メールアドレス @	
	携帯電話 -	-

※提出された申請書の内容は、個人情報を除いて公開する場合がありますので、ご了承ください。

企 画 提 案 書

(子のための親婚活支援・コンペティション)

企画のタイトル	
こども政策推進課との打合せ日	平成 年 月 日
事業効果	
事業の概要	<p>※「誰が」「何を」「いつ」「どのくらい」「どこで」「どのように」実施するのかを具体的に記入してください。</p>

※提案企画に次の内容を盛り込んでください。

- (1)未婚の子を持つ親または家族を対象とした企画とすること
 - (2)子供の自立や魅力向上、結婚意欲を醸成するセミナーやカウンセリング等を実施すること
 - (3)親同士の交流会を実施すること
- ※より多くの方が参加できる日程や実施回数をご検討ください(同内容での複数回実施も可)

※別途資料を添付する場合は、A4サイズでお願いします。

事業収支予算書

【収入の部】

(単位： 円)

科 目	金 額	内 訳 な ど
計	【A】	

【支出の部】

(単位： 円)

科 目	金 額	内 訳 な ど
計	【B】	

※【A】と【B】は一致させてください。

企画提案から事業実施までの流れ

